Umowa nr DZP.xxx.xxx.2026
(dalej: Umowa)

sporządzona w dniu xxx we Wrocławiu,

pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu, ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław, NIP: 8981816856, REGON: 000289012, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000136478, zwanym dalej **„Zamawiającym”** reprezentowanym przez: **Beatę Freier – Dyrektora,**

a:

xxx, ul. xxx, NIP: xxx, REGON: xxx, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla xxx Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: xxx, zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez: **xxx,**

łącznie zwanymi **„Stronami”**, a każda z osobna **„Stroną”.**

Preambuła

Umowa zawarta została z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) ze względu na wartość szacunkową netto zamówienia, która nie przekracza kwoty 170 000,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100), a contrario art. 2 ust. 1 pkt 1 wskazanej ustawy. Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. Definicje i Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest inwentaryzacja instalacji gazów medycznych na terenie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego we Wrocławiu przy ul. Borowskiej 213 (dalej jako: Przedmiot Umowy).
2. Ilekroć w umowie jest mowa o:
   1) **Inwentaryzacji** lub **Utworach** – należy przez to rozumieć w szczególności: porównanie istniejącej dokumentacji ze stanem faktycznym (w wersji papierowej i elektronicznej), inwentaryzację aktualnego stanu instalacji i sieci gazów medycznych, aktualizację rzutów architektury, źródeł, instalacji i sieci gazów medycznych, opracowanie aktualnych opisów, rzutów i schematów gazów medycznych, a także wszelkie inne opracowania i analizy stworzone przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;
   2) **Protokole Odbioru** – należy przez to rozumieć dokument sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzający wykonanie części lub całości Przedmiotu Umowy, stwierdzający jego zgodność z Umową i Załącznikami oraz brak Wad Istotnych lub wskazujący wady do usunięcia i terminy ich usunięcia;
   3) **Wadzie Istotnej** – należy przez to rozumieć wadę Inwentaryzacji uniemożliwiającą wykorzystanie jej zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności brak któregokolwiek z wymaganych elementów opracowania dla poszczególnych budynków (np. brak rzutów dla określonej kondygnacji, brak wersji elektronicznej w formacie .dwg, niezachowanie wymaganej struktury warstw na rysunkach), rażące błędy w bilansach i schematach gazów medycznych, wadę, której usunięcie jest niemożliwe lub wymaga poniesienia kosztów niewspółmiernie wysokich w stosunku do wartości Inwentaryzacji, a także wadę, która pomimo jej usunięcia powraca;
   4) **Sile Wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie zdefiniowane w § 14 Umowy;
   5) **Dniach** – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe;
   6) **Dniach roboczych** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich zobowiązań określonych w Umowie, w terminach określonych w § 2 Umowy, w szczególności do:

1) wykonania wizji lokalnej obiektów w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Inwentaryzacji, z zastrzeżeniem, że wszelkie czynności diagnostyczne muszą być prowadzone z zachowaniem przepisów BHP oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym w sposób minimalizujący zakłócenia w bieżącej eksploatacji obiektów;
2) porównania wersji istniejącej dokumentacji Zamawiającego ze stanem faktycznym, co dotyczy zarówno wersji papierowej, jak i elektronicznej;
3) opracowania aktualnych rzutów architektury w formacie *.dwg i *.pdf oraz aktualnych opisów, rzutów, bilansów i schematów gazów medycznych w formacie *.docx, *.dwg i *.pdf dla budynków Zamawiającego oznaczonych jako: A, B, FA, FB, H, J, J1, K, L, T, na kondygnacjach szczegółowo określonych w wykazie zaktualizowanej dokumentacji zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy;
4) wydrukowania rzutów gazów medycznych w skali 1:50 lub 1:100 określonej dla każdego budynku zgodnie z dokumentami zamówienia – po 2 egzemplarze dla każdego rysunku;
5) przekazania kompletnej Inwentaryzacji Zamawiającemu, przy czym wersja papierowa gazów medycznych musi zostać przekazana w taki sposób, aby każdy egzemplarz znajdował się w osobnym segregatorze, natomiast wersja elektroniczna architektury, opisów, bilansów i schematów gazów medycznych musi zostać przekazana na pamięci USB w 2 egzemplarzach;
6) sporządzenia rysunków w sposób zawierający: podział na warstwy, ramkę i tabelkę rysunkową zgodnie z zasadami rysunku technicznego, z zastrzeżeniem, że tabelka rysunkowa musi każdorazowo zawierać: logo i nazwę Zamawiającego, adres, budynek, poziom, branżę, tytuł rysunku, numer rysunku (z osobną numeracją dla każdego budynku), datę opracowania, skalę oraz format rysunku;
7) uwzględnienia uwag Zamawiającego, a także udziału w naradach technicznych i udzielania wyjaśnień dotyczących opracowań na etapie ich realizacji oraz po ich przekazaniu;
8) wykonania wszystkich innych opracowań niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania opisanego w ust. 1, z zastrzeżeniem, że wykonanie Inwentaryzacji nie obejmuje dokonywania fizycznych ingerencji w strukturę budynków wykraczających poza standardowe oględziny instalacji na potrzeby aktualizacji dokumentacji.

§ 2. Termin wykonania Umowy

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie **do 6 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy.
2. W przypadku zagrożenia dla dotrzymania terminu określonego w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 Dni roboczych od powzięcia informacji o takim zagrożeniu, powiadomić Zamawiającego o powstałych zagrożeniach, wskazując ich przyczyny oraz planowane działania naprawcze zmierzające do możliwie szybkiego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 3. Wykonanie Inwentaryzacji

1. Opracowanie Inwentaryzacji musi być zgodne z warunkami określonymi w Umowie, poleceniami Zamawiającego, z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.), dalej jako: Prawo budowlane, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i aktualnymi wytycznymi dotyczącymi inwentaryzacji obiektów budowlanych i instalacji gazów medycznych. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić specyfikę obiektów (funkcja medyczna) przy sporządzaniu dokumentacji.
2. Wykonawca oświadcza, że jako profesjonalista, dokładnie zapoznał się z wymaganiami Umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu Umowy w ścisłej zgodności z jej postanowieniami. W przypadku jakichkolwiek niezgodności lub wątpliwości dotyczących interpretacji jej postanowień Wykonawca powiadomi niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 Dni roboczych od ich wykrycia, Zamawiającego w celu uzyskania niezbędnych wyjaśnień. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie do 3 Dni roboczych od otrzymania zapytania.
3. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje Przedmiot Umowy przy udziale osób posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności branży instalacyjnej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Osoba ta zobowiązana jest, w

razie potrzeby, do osobistego nadzoru wykonywanych prac.

4. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletnej Inwentaryzacji w formie papierowej oraz elektronicznej zgodnie z wymogami określonymi w § 1 ust. 3 Umowy. Dokumentacja dla każdego z obiektów powinna zawierać co najmniej następujące elementy, zgodne ze stanem faktycznym:
   1) aktualne rzuty architektury;
   2) aktualne opisy instalacji gazów medycznych;
   3) aktualne bilanse instalacji gazów medycznych;
   4) aktualne schematy instalacji gazów medycznych;
   5) aktualne rzuty gazów medycznych.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność merytoryczną i formalną opracowanej Inwentaryzacji.

§ 4. Odbiór Inwentaryzacji, wady i odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru Inwentaryzacji w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej Inwentaryzacji w terminie do 5 Dni roboczych. Z czynności odbioru Strony sporządzą Protokół Odbioru.
3. Podpisanie przez obie Strony bezusterkowego Protokołu Odbioru Inwentaryzacji lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia) jest warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury, zgodnie z § 9 Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedłożona Inwentaryzacja (lub jej część) posiada wady (w tym niekompletności) na etapie jej odbioru, Zamawiający, w zależności od charakteru stwierdzonych wad, może:
   1) jeżeli stwierdzone wady mają charakter Wady Istotnej:
      a) odmówić odbioru Inwentaryzacji (lub jej części dotkniętej Wadą Istotną);
      b) wyznaczyć Wykonawcy, po konsultacji z nim, odpowiedni, technicznie uzasadniony termin na usunięcie Wady Istotnej,
      c) w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na usunięcie Wady Istotnej lub gdy Wada Istotna obiektywnie nie nadaje się do usunięcia lub gdy Wykonawca oświadczy, że Wady Istotnej nie usunie, według jego wyboru, odstąpić od Umowy w całości lub w części bezpośrednio dotkniętej Wadą Istotną lub w zakresie uniemożliwiającym osiągnięcie celu Umowy, z winy Wykonawcy; odstąpienie może dotyczyć także całości Umowy, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla Zamawiającego znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania lub cel Umowy; Zamawiający może zamiast odstąpienia od Umowy, powierzyć usunięcie Wady Istotnej lub wykonania zastępczego odpowiedniej części Inwentaryzacji innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy; Zamawiający ma prawo zaliczyć na poczet kosztów wykonania zastępczego wynagrodzenie Wykonawcy (w tym kwoty z niezapłaconych faktur); Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego niezwłocznie udostępnić wszelką dokumentację niezbędną do wykonania zastępczego;
   2) jeżeli stwierdzone wady nie mają charakteru Wady Istotnej (wady nieistotne):
      a) wskazać wady w Protokole Odbioru (lub odrębnym protokole rozbieżności) i wyznaczyć Wykonawcy, po konsultacji z nim, odpowiedni, technicznie uzasadniony termin na ich usunięcie;
      b) w przypadku braku usunięcia wad nieistotnych w wyznaczonym terminie oraz pomimo ich nieusunięcia, dokonania odbioru Inwentaryzacji (lub jej części), obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy należne za Inwentaryzację (lub jej część), w stopniu odpowiadającym zmniejszeniu jej wartości użytkowej lub funkcjonalnej z powodu stwierdzonych wad lub wartości prac koniecznych do ich usunięcia; Zamawiający może również zamiast obniżenia wynagrodzenia zlecić usunięcie wad nieistotnych innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit c., Zamawiający może wykonać w terminie 30 Dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przed zakończeniem wykonywania przez Wykonawcę Inwentaryzacji objętej prawami autorskimi, Wykonawca wyraża zgodę na to, by opracowanie Inwentaryzacji zostało dokończone przez osobę trzecią na zlecenie Zamawiającego i w związku z tym na to, by dokumentacja objęta prawami autorskimi została zmieniona w zakresie i w stopniu określonym potrzebami i życzeniem Zamawiającego. Takie działanie nie będzie stanowiło naruszenia praw autorskich Wykonawcy, ani osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich zgód i oświadczeń niezbędnych dla zapewnienia realizacji tego postanowienia umownego i przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody Zamawiającego powstałe z niewykonania tego zobowiązania.
7. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu wszelkich materiałów źródłowych i edytowalnych wersji dokumentacji w stanie na dzień odstąpienia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne Inwentaryzacji istniejące w czasie ich odbioru przez Zamawiającego oraz ujawnione po odbiorze przez Zamawiającego, ale z przyczyn w nich tkwiących w chwili odbioru.
9. Wykonawca udziela gwarancji na Inwentaryzację na okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Inwentaryzacji.
10. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Inwentaryzacji wynosi 2 lata od dnia podpisania Protokołu Odbioru Inwentaryzacji. Postanowienia niniejszego ustępu nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z innych przepisów prawa, w tym odpowiedzialności odszkodowawczej.
11. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych w Inwentaryzacji, w tym brakujących opracowań lub błędów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 Dni roboczych, chyba że charakter wady wymaga dłuższego, uzasadnionego technicznie terminu, za zgodą Zamawiającego.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z pozostałych zobowiązań gwarancyjnych i rękojmi.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wady Inwentaryzacji, w tym błędy w bilansach, schematach, rzutach, jej niekompletność lub nierzetelność. Odpowiedzialność ta obejmuje w szczególności poniesienie przez Wykonawcę wszelkich konsekwencji finansowych wynikających z konieczności zwiększenia nakładów finansowych na realizację inwestycji (w tym kosztów robót dodatkowych lub prac zabezpieczających), odszkodowań, a także wszelkich innych szkód poniesionych przez Zamawiającego, wynikających z niedoszacowania kosztów, błędów lub braków w Inwentaryzacji lub jej niezgodności z Umową, przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej.

§ 5. Prawa autorskie

1. Wszystkie dokumenty, plany, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac będących Przedmiotem Umowy lub odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca jest zobowiązany do ich protokolarnego zwrotu.
2. Wykonawca, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 Umowy, całość majątkowych praw autorskich do wszystkich Utworów wykonanych w ramach realizacji Umowy, z chwilą przekazania ich Zamawiającemu i podpisania Protokołu Odbioru Inwentaryzacji, niezależnie od formy ich przekazania (elektroniczna, papierowa, modele itd.), na następujących polach eksploatacji:
   1) wykorzystania Utworów do planowania i realizacji inwestycji (w tym robót budowlanych oraz postępowań o udzielenie zamówienia na te roboty) oraz wykorzystania Utworów do wykonywania przeglądów, remontów, adaptacji, przebudowy oraz innych podobnych działań (co dotyczy wykorzystania Utworów w całości lub w części, na co Wykonawca wyraża zgodę);
   2) utrwalanie na wszelkich znanych nośnikach;

3) zwielokrotnianie za pomocą wszystkich znanych technik, w tym techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz cyfrową;
4) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym także wprowadzanie, przesyłanie i udostępnianie za pomocą sieci komputerowych, w tym sieci Internet;
5) wykorzystanie Utworów w celach promocyjnych, informacyjnych, rozliczeniowych itp. Zamawiającego;
6) wykorzystanie Utworów w całości lub w części w każdym postępowaniu administracyjnym, sądowym itd. dotyczącym Zamawiającego oraz obiektów przez niego użytkowanych (co dotyczy wykorzystania w całości lub w części, na co Wykonawca wyraża zgodę);
7) udzielanie zgody na opracowanie i wprowadzenie oraz wykorzystanie utworów zależnych na podstawie Utworów (co dotyczy wykorzystania w całości lub w części, na co Wykonawca wyraża zgodę);
8) udzielanie zgody na wykorzystywanie Utworów w całości lub w części w innych Utworach, w tym opracowaniach technicznych, artystycznych, naukowych, marketingowych i informacyjnych.

3. Wykonawca z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich na Zamawiającego przenosi na niego również wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie korzystał z przysługujących mu autorskich praw osobistych do Utworów w sposób nieograniczający Zamawiającego w korzystaniu z Utworów zgodnie z ich przeznaczeniem i postanowieniami Umowy, w szczególności Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie zmian, modyfikacji, adaptacji i opracowań Utworów oraz na decydowanie o pierwszym udostępnieniu Utworów publiczności.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych i innych praw osób trzecich w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, a w przypadku skierowania roszczeń z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu oraz zastąpienia Zamawiającego we wszystkich postępowaniach dotyczących takich roszczeń, a jeśli nie będzie to możliwe, do przystąpienia do takich postępowań i/lub poniesienia ich całkowitych kosztów (co dotyczy zarówno kosztów i opłat związanych z postępowaniem, w tym kosztów opinii biegłych, jak i kosztów obsługi prawnej, grzywien, odszkodowań, zadośćuczynienia itd.).
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których Utwory zostały utrwalone.

§ 6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy Podwykonawcy, pod warunkiem, że Podwykonawca spełnia wszystkie wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Podwykonawcą jest każdy podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej), wykonujący na podstawie umowy z Wykonawcą (lub dalszym Podwykonawcą), tj. umowy o podwykonawstwo, jakiekolwiek czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy, do których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca, który to podmiot nie pozostaje z Wykonawcą w stosunku dysponowania bezpośredniego oraz realizuje Przedmiot Umowy za pomocą zasobów własnych.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmiany Podwykonawcy w okresie obowiązywania Umowy.
4. Ilekroć w Umowie mowa jest o Wykonawcy, rozumie się przez to odpowiednio Podwykonawcę.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia mniej korzystnych niż postanowienia wynikające z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył częściową realizację Przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.

§ 7. Składniki Umowy

1. Integralnym składnikiem Umowy są następujące dokumenty:
   1) Formularz ofertowy wraz z załącznikami i oświadczeniami – Załącznik nr 1;
   2) Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy (OC) – Załącznik nr 2;
   3) Instrukcja „Wymagania BHP i ochrony środowiska wobec podmiotów zewnętrznych obowiązujące w USK" – Załącznik nr 3;
   4) Pełnomocnictwa osób reprezentujących Strony (jeśli dotyczy) – Załącznik nr 4;
   5) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 5.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Załączników, a treścią Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, chyba że co innego wynika z treści Załączników.

§ 8. Wynagrodzenie

1. Wartość Umowy Strony ustalają na kwotę **xxx zł netto** (słownie: xxx złotych netto 00/100), plus należny podatek VAT, tj. **xxx zł brutto** (słownie: xxx złotych brutto 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym koszty wykonania Inwentaryzacji, a także przeniesienia praw autorskich, koszty gwarancji i rękojmi oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również ryzyko Wykonawcy związane z oszacowaniem wszelkich prac i kosztów niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym koszty wynikające z ewentualnych błędów lub braków w dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego, o ile Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności mógł je przewidzieć oraz koszty prac nieprzewidzianych, a koniecznych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.

§ 9. Płatność wynagrodzenia

1. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 Umowy, dokonana zostanie po wykonaniu i protokolarnym odbiorze Inwentaryzacji.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: **xxx**, wskazany na fakturze, w terminie **do 60 Dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej, zgodnie z postanowieniami Umowy, faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie Strony bezusterkowy Protokół Odbioru Inwentaryzacji lub Protokół Odbioru stwierdzający wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia), potwierdzający wykonanie Inwentaryzacji.
4. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Do dnia wejścia w życie wobec Wykonawcy obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) oraz przypadku, gdy Wykonawca nie ma takiego obowiązku, Wykonawca ma możliwość wystawiania faktury w formie papierowej lub elektronicznej i dostarczania jej osobiście, za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich, pocztą elektroniczną oraz za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PEF), dostępnej pod adresem: https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, za datę dostarczenia faktury przyjmuje się:
   1) dzień wpływu do kancelarii Zamawiającego;
   2) dzień wpływu na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@usk.wroc.pl;
   3) dzień doręczenia za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PEF).
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest umieścić na każdej fakturze, w widocznym miejscu numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy), pod rygorem uznania faktury za nieprawidłowo wystawioną.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, brak skutecznego dostarczenia faktury lub dostarczenie nieprawidłowej faktury (formalnie lub merytorycznie) powoduje, że termin zapłaty wskazany w ust. 2 nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia faktury (w tym duplikatu) lub dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę (np. drogą elektroniczną) o przyczynach uznania faktury za nieprawidłową.
9. Z dniem wejścia w życie wobec Wykonawcy obowiązku korzystania z KSeF lub dobrowolnego przystąpienia przez Wykonawcę do KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur

ustrukturyzowanych zgodnie z aktualnym schematem logicznym (dalej: e-Faktura), a Zamawiający zobowiązany jest do ich odbioru w KSeF.

10. Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania e-Faktur, w tym do posiadania odpowiednich uprawnień dostępowych w KSeF. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w KSeF. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące KSeF mają pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami Umowy regulującymi sposób zapłaty wynagrodzenia.
11. Za datę dostarczenia e-Faktury przyjmuje się dzień przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w KSeF.
12. E-Faktura, oprócz elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) powinna zawierać (np. w polu „Adnotacje") numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy). Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania Wykonawcy dodatkowych danych, które powinny zostać ujęte w polach opcjonalnych e-Faktury, niezbędnych do prawidłowego zidentyfikowania i zaksięgowania płatności. Brak numeru Umowy lub numeru zamówienia (jeśli dotyczy), a także ewentualnych dodatkowych danych wymaganych przez Zamawiającego powoduje uznanie e-Faktury za nieprawidłowo wystawioną.
13. Z uwagi na brak możliwości wystawiania not korygujących w KSeF, wszelkie błędy na fakturze (w tym mniejszej wagi) wymagają wystawienia przez Wykonawcę e-Faktury korygującej (tj. nadania jej nowego numeru identyfikującego). Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za konsekwencje wystawienia e-Faktury niezgodnej z postanowieniami Umowy, w tym za konieczność jej korygowania.
14. Brak skutecznego dostarczenia e-Faktury lub dostarczenie nieprawidłowej e-Faktury (formalnie lub merytorycznie) powoduje, że termin zapłaty wskazany w ust. 2 nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia e-Faktury lub e-Faktury korygującej. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę (np. drogą elektroniczną) o przyczynach uznania faktury za nieprawidłową.
15. W przypadku awarii systemu KSeF (po stronie ministerstwa lub Wykonawcy), Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego, wystawienia e-Faktury w trybie offline (wizualizacja e-Faktury z kodem QR) i dostarczenia jej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@usk.wroc.pl. W takim przypadku, termin zapłaty wskazany w ust. 2 biegnie od dnia dostarczenia Zamawiającemu wizualizacji e-Faktury na wskazany adres poczty elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest następnie do wprowadzenia takiej e-Faktury do KSeF po ustąpieniu awarii, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca gwarantuje, że dane zawarte w e-Fakturze wprowadzonej do KSeF będą tożsame z danymi zawartymi w dostarczonej wcześniej wizualizacji. W przypadku rozbieżności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skorygowania e-Faktury do treści zgodnej z wizualizacją.
16. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia, wynikającego z Umowy z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
17. Jeżeli Wykonawca jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług, zapłata wynagrodzenia, może nastąpić wyłącznie na numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 2, widniejący w wykazie podmiotów („Biała Lista"), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu, gdy rachunek ten będzie ujęty w wykazie.
18. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać jakiejkolwiek czynności prawnej zmierzającej bezpośrednio lub pośrednio do przeniesienia wierzytelności przysługującej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej (w tym w szczególności poprzez zawarcie umowy cesji, poręczenia oraz factoringu), pod rygorem nieważności. Zgoda Zamawiającego musi uwzględniać art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).

§ 10. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:
   1) **Kierownik Działu Infrastruktury Technicznej**,
   2) **xxx – Koordynator realizacji Umowy**, nr tel.: **xxx**, adres poczty elektronicznej: **xxx**.

2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy jest **Zastępca Dyrektora ds. Logistyki.**

§ 11. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy, tj. od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia najdłuższego z okresów rękojmi lub gwarancji za wady Inwentaryzacji, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i zawodowej związanej z realizacją Przedmiotu Umowy, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, powinien obejmować co najmniej:
   1) odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową;
   2) szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa, a także czyste straty finansowe;
   3) szkody powstałe w wyniku rażącego niedbalstwa;
   4) szkody wynikłe z wadliwego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym po przekazaniu Inwentaryzacji Zamawiającemu;
   5) odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy;
   6) koszty ekspertyz i opinii biegłych niezbędnych do ustalenia okoliczności lub rozmiaru szkody.
3. Udział własny/franszyza redukcyjna, jeśli przewidziana w umowie ubezpieczenia, nie może być wyższa niż 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) w odniesieniu do jednego zdarzenia ubezpieczeniowego. Zamawiający nie dopuszcza się stosowania procentowego udziału własnego / franszyzy redukcyjnej.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, poświadczoną za zgodność z oryginałem, wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem opłacenia składki (lub pierwszej raty, jeśli płatność jest ratalna), w terminie do 7 Dni od dnia zawarcia Umowy.
5. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia została zawarta na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy (wraz z najdłuższym okresem rękojmi lub gwarancji), Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii kolejnych polis (lub aneksów) wraz z dowodami opłacenia składek, zapewniających ciągłość ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej 14 Dni przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
6. W przypadku polis opartych na zasadzie „claims made", Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ciągłości ubezpieczenia przez okres co najmniej 3 lat po upływie najdłuższego z okresów rękojmi lub gwarancji za wady Inwentaryzacji.
7. W przypadku ratalnej płatności składki, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód zapłaty każdej kolejnej raty składki, najpóźniej w terminie 3 Dni przed upływem jej płatności.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy wymaganych umów ubezpieczenia (polis), dowodów ich opłacenia lub nie zapewni ich ciągłości w okresie trwania Umowy lub w innym wymaganym okresie, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zawarcia wymaganego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Koszt składki może zostać potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe, Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 Dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

§ 12. Zakończenie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy może nastąpić w każdym czasie na podstawie zgodnego oświadczenia Stron.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy w przypadkach przewidzianych w Umowie oraz w następujących przypadkach:
   1) Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy o ponad 30 Dni;
   2) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób rażąco niezgodny z postanowieniami Umowy, zasadami wiedzy technicznej lub normami i innymi warunkami określonymi prawem.
3. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w przypadkach określonych w ust. 2 może nastąpić:

1) po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień lub zaniechania naruszeń, z wyznaczeniem dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 Dni roboczych od dnia doręczenia wezwania;
2) po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu określonego w pkt 1, z zastrzeżeniem, że wezwanie, o którym mowa w pkt 1, nie jest wymagane, jeżeli charakter naruszenia uniemożliwia jego usunięcie, wymaga natychmiastowej reakcji Zamawiającego lub gdy Wykonawca oświadczył, że uchybień nie usunie;
3) w terminie 30 Dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy zgodnie z pkt 1 lub od dnia oświadczenia Wykonawcy, że uchybień nie usunie, albo od dnia, w którym charakter naruszenia uniemożliwia jego usunięcie lub wymaga natychmiastowej reakcji Zamawiającego.

4. Wykonawca może odstąpić od Umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia dokonania odbioru Inwentaryzacji lub jej części, a także gdy bez uzasadnionej przyczyny odmawia zapłaty wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków do jego otrzymania, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do wykonania zobowiązania i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 30 Dni, w terminie 30 Dni od dnia bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub jej rozwiązania, Strony sporządzą protokół inwentaryzacyjny, określający stan zaawansowania prac na dzień odstąpienia/rozwiązania oraz wartość wykonanych i odebranych prac. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za tę część Przedmiotu Umowy, która została faktycznie wykonana i odebrana przez Zamawiającego do dnia odstąpienia/rozwiązania, chyba że odstąpienie nastąpiło z winy Wykonawcy, a wykonana część nie ma dla Zamawiającego znaczenia.
6. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, a odstąpienie od Umowy powinno zawierać dodatkowo uzasadnienie.

§ 13. Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, w przypadku:
   1) odstąpienia od Umowy lub jej przerwania z przyczyn z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
   2) opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) opóźnienia w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze Inwentaryzacji lub w okresie gwarancji i rękojmi, w terminach wskazanych w Umowie lub wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
   4) braku udziału w naradach technicznych lub braku udzielania wyjaśnień dotyczących opracowań na etapie ich realizacji bądź po ich przekazaniu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 7 Umowy – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   5) prowadzenia czynności inwentaryzacyjnych, pomiarów lub oględzin bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym i użytkownikiem obiektów, w sposób naruszający przepisy BHP lub powodujący nieuzasadnione zakłócenia w bieżącej eksploatacji obiektów Zamawiającego – w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Kary umowne wskazane w Umowie podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że kara umowna naliczona w związku z zakończeniem Umowy nie sumuje się z karą umowną naliczoną w związku z opóźnieniem,

jeżeli podstawą obu są te same okoliczności faktyczne. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej naliczonej w związku z zakończeniem Umowy.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 Dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
5. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty kary umownej, Stronom przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzeniem lub karą umowną, na co Strony wyrażają zgodę.
6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 14. Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowanych Siłą Wyższą, tj. przez zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie można było uniknąć mimo zachowania należytej staranności, w szczególności: klęski żywiołowe (powódź, trzęsienie ziemi, huragan), katastrofy, akty wojny, stany wyjątkowe, akty władzy państwowej uniemożliwiające wykonanie zobowiązań (np. generalne zakazy prowadzenia określonej działalności), pandemie lub epidemie o zasięgu uniemożliwiającym normalne funkcjonowanie, strajki generalne.
2. W przypadku zaistnienia zdarzenia Siły Wyższej, Strona, która na skutek Siły Wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 Dni od jej zaistnienia, drugą Stronę o zaistnieniu Siły Wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań i przedstawiając stosowne dowody.
3. Po zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich alternatywnych środków działania, możliwych mimo zaistnienia okoliczności Siły Wyższej.
4. Jeżeli okoliczności Siły Wyższej trwają dłużej niż 60 Dni, każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy, składając drugiej Stronie oświadczenie na piśmie. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną i odebraną część Przedmiotu Umowy.

§ 15. Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu Stron

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz przez okres 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie Umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu drugiej Strony stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85).
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mają lub będą miały dostęp w związku z wykonywaniem jakichkolwiek czynności na rzecz drugiej Strony.
3. W przypadku, gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z przetwarzaniem przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), jednocześnie mają świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie przepisów wskazanych w niniejszym ustępie.

§ 16. Kwestie sporne

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania Umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo ze

względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 17. Aneksy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18. Inne postanowienia umowy

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały przepisy:

1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795);
2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.);
3) inne obowiązujące przepisy i normy.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie jest wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne ani likwidacyjne, nie istnieją podstawy do wszczęcia takich postępowań, ani nie zachodzą inne okoliczności mogące negatywnie wpłynąć na jego zdolność do należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza żadnych przepisów prawa, praw osób trzecich, ani jakichkolwiek umów, zobowiązań, decyzji administracyjnych, zarządzeń, postanowień lub wyroków, których Wykonawca jest stroną lub które są dla niego wiążące.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o formie pisemnej, skutki tożsame z formą pisemną ma forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdej ze Stron.
4. Strony zgodnie przyjmują, że Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia przez Stronę ostatniego podpisu.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:
   1) 1 egzemplarz dla Zamawiającego,
   2) 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

   W przypadku podpisania Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy zapis uzyskuje następujące brzmienie:

   Umowę zawarto w formie elektronicznej (plik pdf), oświadczenie woli każdej ze Stron jest wyrażone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**