Umowa nr DZP.XXX.XXX.2026
(dalej: Umowa)

sporządzona w dniu **xxx** r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu, ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław, NIP: 898-181-68-56, REGON: 000289012, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000136478, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez: **Beatę Freier –Dyrektora**,

a:

xxx, ul. xxx, NIP: xxx, REGON: xxx, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla xxx Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: xxx, zwaną dalej „**Wykonawcą**", reprezentowaną przez: **xxx – xxx**,

Przedmiotowa umowa na: „**Remont konstrukcji wiaduktu i ścian oporowych ze schodami, słupami, belkami i stropami oraz dylatacji na styku głównej elewacji budynku K z dobudówką na ciepłym podjeździe w USK we Wrocławiu przy ul. Borowskiej 213-etap projektowy",** zawarta została z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), ze względu na wartość szacunkową netto zamówienia, która nie przekracza kwoty 170 000,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100), a contrario art. 2 ust. 1 pkt 1 wskazanej ustawy:

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. Definicje i Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest opracowanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, umożliwiającej realizację zadania pn.: „Remont konstrukcji wiaduktu i ścian oporowych ze schodami, słupami, belkami i stropami oraz dylatacji na styku głównej elewacji budynku K z dobudówką na ciepłym podjeździe w USK we Wrocławiu przy ul. Borowskiej 213 – etap projektowy", zgodnie z Umową oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ) – Załącznik nr 2 oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją Robót budowlanych wykonywanych na podstawie tej dokumentacji (dalej jako: Przedmiot Umowy).
2. Ilekroć w umowie jest mowa o:
   1) **Dokumentacji Projektowej** lub **Utworach** – należy przez to rozumieć wszelką dokumentację niezbędną do prawidłowej realizacji zadania opisanego w ust. 1, w tym w szczególności: analizę dostarczonej ekspertyzy technicznej z maja 2025 r., pełnobranżową inwentaryzację stanu istniejącego, koncepcję, kompletny projekt budowlany (w tym projekt zagospodarowania terenu lub działki, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny), pełnobranżowy projekt wykonawczy wraz z przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB), a także wszelkie inne dokumenty, opracowania, analizy i rozwiązania stworzone przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie;
   2) **Roboty budowlane** – należy przez to rozumieć roboty budowlane, które będą realizowane przez odrębnego wykonawcę na podstawie Dokumentacji Projektowej opracowanej w ramach Przedmiotu Umowy;
   3) **Nadzorze Autorskim** – należy przez to rozumieć pełnienie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego nad realizacją Robót budowlanych, zgodnie z zakresem określonym w Umowie;
   4) **Protokole Odbioru** – należy przez to rozumieć dokument sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzający wykonanie części lub całości Przedmiotu Umowy, stwierdzający jego zgodność z Umową i Załącznikami oraz brak wad istotnych lub wskazujący wady do usunięcia i terminy ich usunięcia;

5) **Wadzie Istotnej** – należy przez to rozumieć wadę Dokumentacji Projektowej uniemożliwiającą wykorzystanie jej zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności uniemożliwiającą ogłoszenie postępowania na roboty budowlane lub realizację Robót budowlanych, wadę, której usunięcie jest niemożliwe lub wymaga poniesienia kosztów niewspółmiernie wysokich w stosunku do wartości Dokumentacji Projektowej, a także wadę, która pomimo jej usunięcia powraca;
6) **Sile Wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie zdefiniowane w § 15;
7) **Dniach** – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe;
8) **Dniach roboczych** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich zobowiązań określonych w Umowie, w etapach i terminach określonych w § 2 Umowy, w szczególności do:
   1) wykonania prac przedprojektowych, w tym: opracowania założeń formalnych oraz technicznych do projektu budowlanego (o ile jego sporządzenie będzie wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.)), analizy dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego (ekspertyzy, wytycznych), wizji lokalnej oraz niezbędnych odkrywek konstrukcyjnych, identyfikacji przyczyn degradacji konstrukcji i określenia sposobów ich eliminacji wraz z niezbędnymi odkrywkami oraz przedłożenia założeń Zamawiającemu do akceptacji w formie Raportu z prac przedprojektowych;
   2) opracowania kompletnego, wielobranżowego projektu budowlanego i technicznego (o ile będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa), obejmującego m.in.: projekt wzmocnień konstrukcyjnych wiaduktu, ścian oporowych, schodów, słupów, belek i stropów, zabezpieczenia przed dalszą degradacją, projekt izolacji przeciwwodnej i dylatacji, projekt technologii prac zapewniającej nieprzerwane użytkowanie podjazdu, rysunki konstrukcyjne i detale techniczne, obliczenia statyczno-wytrzymałościowe oraz opis techniczny wraz z wytycznymi BIOZ;
   3) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i pozwoleń, w tym uzgodnień ppoż., BHP, sanitarnych oraz ostatecznej decyzji o pozwoleniu na prowadzenie robót budowlanych (jeśli wyżej wymienione decyzje, uzgodnienia i opinie są wymagane obowiązującymi przepisami prawa dla planowanego zakresu robót);
   4) opracowania kompletnego, pełnobranżowego projektu wykonawczego, spójnego z projektem budowlanym, a w przypadku braku prawnego obowiązku sporządzenia projektu budowlanego – projektu wykonawczego w zakresie określonym w pkt 2;
   5) opracowania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich z podziałem na branże;
   6) opracowania Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB) dla wszystkich branż;
   7) pełnienia Nadzoru Autorskiego na etapie realizacji Robót budowlanych oraz wsparcia Zamawiającego w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy Robót budowalnych (udzielanie odpowiedzi na pytania oferentów), zgodnie z warunkami Umowy;
   8) aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na żądanie Zamawiającego, zgodnie z warunkami Umowy. W ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania maksymalnie 3 (trzech) aktualizacji kosztorysów inwestorskich;
   9) wykonania wszystkich innych opracowań niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania opisanego w ust. 1.
4. Dokumentacja Projektowa musi uwzględniać rozwiązania technologiczne powstrzymujące proces degradacji obiektu przez wodę.

§ 2. Termin i etapy wykonania Umowy

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy następować będzie w poniższych etapach i terminach:
   1) Etap I – Prace projektowe:
   Opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji kompletnej Dokumentacji Projektowej: **do 6 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na prowadzenie Robót budowalnych: **do 8 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy;

2) **Etap II – Nadzór Autorski:**
   Przez cały okres realizacji Robót budowlanych, od dnia ich rozpoczęcia do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Robót budowlanych.

2. W przypadku zagrożenia dla dotrzymania terminów określonych w ust. 1 pkt 1, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie **2 Dni roboczych** od powzięcia informacji o takim zagrożeniu, powiadomić pisemnie Zamawiającego o powstałych zagrożeniach, wskazując ich przyczyny oraz planowane działania naprawcze zmierzające do możliwie szybkiego zakończenia Etapu I.

§ 3. Wykonanie Dokumentacji Projektowej

1. Opracowanie Dokumentacji Projektowej musi być zgodne z warunkami określonymi w Umowie, poleceniami Zamawiającego, z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 402), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030), rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 822 z późn. zm.), zasadą DNSH („Do No Significant Harm" – „Nie czyń poważnych szkód"), w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 oraz ze wszystkimi uwarunkowaniami wynikającymi z załączonej do Umowy Ekspertyzy stanu technicznego konstrukcji wiaduktu i podpór przy budynku J Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza Radeckiego we Wrocławiu – Załącznik nr 3, a opisana w Dokumentacji Projektowej technologia realizacji prac musi zapewniać nieprzerwane użytkowanie podjazdu dla karetek.
2. Wykonawca oświadcza, że jako profesjonalista, dokładnie zapoznał się z wymaganiami Umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu Umowy w ścisłej zgodności z jej postanowieniami. W przypadku jakichkolwiek niezgodności lub wątpliwości dotyczących interpretacji jej zapisów Wykonawca powiadomi niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 Dni roboczych od ich wykrycia, na piśmie Zamawiającego w celu uzyskania niezbędnych wyjaśnień. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie do 3 Dni roboczych od otrzymania zapytania.
3. Dokumentacja Projektowa musi być uzgodniona z właściwymi rzeczoznawcami branżowymi (w tym rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, rzeczoznawcą ds. bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz rzeczoznawcą ds. sanitarnych), jeśli jest to wymagane przepisami lub treścią Umowy. Koszty uzyskania tych uzgodnień ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu wykonawczego ze szczególnym uwzględnieniem detali zbrojenia wzmocnień konstrukcyjnych oraz detali rozwiązań izolacji przeciwwodnej i dylatacji. Rozwiązania te muszą być opisane i rozrysowane w sposób jednoznaczny, uwzględniający i eliminujący konkretne błędy wykonawcze oraz braki w pierwotnym zbrojeniu elementów konstrukcyjnych, które zostały zidentyfikowane i opisane w Ekspertyzie stanu technicznego konstrukcji wiaduktu i podpór przy budynku J Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza Radeckiego we Wrocławiu – Załącznik nr 3.
5. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym dobór technologii, materiałów budowlanych

oraz standardu wykończenia w rozwiązaniach projektowych, przedstawiając co najmniej dwie propozycje (jeśli są dostępne na rynku) dla kluczowych materiałów, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i zasadą optymalizacji kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru materiałów spośród przedstawionych propozycji lub zaakceptowania jednej z nich. Wszystkie materiały i urządzenia ujęte w Dokumentacji Projektowej muszą być opisane zgodnie z art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), o ile przepisy tej ustawy mają zastosowanie. W przypadku, gdy przepisy tej ustawy nie mają zastosowania, opis materiałów i urządzeń powinien być dokonany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, nie wskazując znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający dopuścił rozwiązania równoważne.

6. Zamawiający udzieli wskazanym przedstawicielom Wykonawcy pełnomocnictwa do działania w jego imieniu przed właściwymi organami administracji publicznej, celem uzyskania niezbędnych pozwoleń, opinii, uzgodnień i decyzji wymaganych przepisami prawa, w tym ostatecznej decyzji o pozwoleniu na prowadzenie Robót budowlanych.
7. Wykonawca wraz z przekazaniem projektu budowlanego do akceptacji przez Zamawiającego dostarczy Zamawiającemu oświadczenie zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418), o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej. Analogiczne oświadczenie Wykonawca złoży w odniesieniu do projektu wykonawczego. Wykonawca dołączy również oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi projektowymi przedstawionymi przez Zamawiającego oraz oświadczenie, że dokumentacja została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. Wykonawca wraz z przekazaniem projektu budowlanego do akceptacji przez Zamawiającego przedłoży Zmawiającemu pełne opracowanie zakresu obliczeń statyczno-wytrzymałościowych dla projektowanych wzmocnień konstrukcyjnych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej w formie elektronicznej na płycie CD lub pamięci USB (pliki edytowalne np. DWG, DOC, XLS, ATH, KST, a także nieedytowalne np. PDF wielostronicowy, rysunki w całości, czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości) oraz w formie papierowej w 2 egzemplarzach dla każdego stadium projektu (koncepcja, projekt budowlany, projekt wykonawczy z załącznikami), nie wliczając w to egz. dla organów uzgadniających. Wersja elektroniczna i papierowa Dokumentacji Projektowej muszą pozostawać tożsame.
10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem i doświadczeniem, w tym w szczególności zrealizował projekty konstrukcji takich jak wiadukty ze ścianami oporowymi lub tunele (minimum 3 takie wybudowane obiekty), oraz gwarantuje, że Dokumentacja Projektowa zostanie sporządzona przez wykwalifikowany zespół projektowy spełniający wymagania określone w OPZ.

§ 4. Odbiór Dokumentacji Projektowej, wady dokumentacji i odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru Dokumentacji Projektowej w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1.
2. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej Dokumentacji Projektowej w terminie do 10 Dni roboczych. Z czynności odbioru Strony sporządzą Protokół Odbioru.
3. Podpisanie przez obie Strony bezusterkowego Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia) jest warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za Etap I, zgodnie z § 10.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedłożona Dokumentacja Projektowa (lub jej część) posiada wady (w tym niekompletności) na etapie jej odbioru, Zamawiający, w zależności od charakteru stwierdzonych wad, może:
   1) jeżeli stwierdzone wady mają charakter **Wady Istotnej**:
      a) odmówić odbioru Dokumentacji Projektowej (lub jej części dotkniętej Wadą Istotną);

b) wyznaczyć Wykonawcy, po konsultacji z nim, odpowiedni, technicznie uzasadniony termin na usunięcie Wady Istotnej,
c) w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na usunięcie Wady Istotnej lub gdy Wada Istotna obiektywnie nie nadaje się do usunięcia lub gdy Wykonawca oświadczy, że Wady Istotnej nie usunie, według jego wyboru, odstąpić od Umowy w całości lub w części bezpośrednio dotkniętej Wadą Istotną lub w zakresie uniemożliwiającym osiągnięcie celu Umowy, z winy Wykonawcy; odstąpienie może dotyczyć także całości Umowy, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla Zamawiającego znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania lub cel Umowy; Zamawiający może zamiast odstąpienia od Umowy, powierzyć usunięcie Wady Istotnej lub wykonania zastępczego odpowiedniej części Dokumentacji Projektowej innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy; Zamawiający ma prawo zaliczyć na poczet kosztów wykonania zastępczego wynagrodzenie Wykonawcy (w tym kwoty z niezapłaconych faktur); Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego niezwłocznie udostępnić wszelką dokumentację niezbędną do wykonania zastępczego;

2) jeżeli stwierdzone wady nie mają charakteru Wady Istotnej (**wady nieistotne**):
a) wskazać wady w Protokole Odbioru (lub odrębnym protokole rozbieżności) i wyznaczyć Wykonawcy, po konsultacji z nim, odpowiedni, technicznie uzasadniony termin na ich usunięcie;
b) w przypadku braku usunięcia wad nieistotnych w wyznaczonym terminie oraz pomimo ich nieusunięcia, dokonania odbioru Dokumentacji Projektowej (lub jej części), obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy należne za Dokumentację Projektową (lub jej część), w stopniu odpowiadającym zmniejszeniu jej wartości użytkowej lub funkcjonalnej z powodu stwierdzonych wad lub wartości prac koniecznych do ich usunięcia; Zamawiający może również zamiast obniżenia wynagrodzenia zlecić usunięcie wad nieistotnych innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy; W przypadku gdy wada nieistotna polega na niekompletności Dokumentacji Projektowej, Zamawiający może również alternatywnie żądać od Wykonawcy pokrycia w całości udokumentowanych kosztów niezbędnych do sporządzenia lub uzyskania dokumentacji uzupełniającej przez Zamawiającego lub na jego zlecenie.

5. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit c., Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przed zakończeniem wykonywania przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej objętej prawami autorskimi, Wykonawca wyraża zgodę na to, by opracowanie Dokumentacji Projektowej zostało dokończone przez osobę trzecią na zlecenie Zamawiającego i w związku z tym na to, by dokumentacja objęta prawami autorskimi została zmieniona w zakresie i w stopniu określonym potrzebami i życzeniem Zamawiającego. Takie działanie nie będzie stanowiło naruszenia praw autorskich Wykonawcy, ani osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich zgód i oświadczeń niezbędnych dla zapewnienia realizacji tego postanowienia umownego i przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody Zamawiającego powstałe z niewykonania tego zobowiązania.
7. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu wszelkich materiałów źródłowych i edytowalnych wersji dokumentacji w stanie na dzień odstąpienia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji Projektowej istniejące w czasie ich odbioru przez Zamawiającego oraz ujawnione po odbiorze przez Zamawiającego, ale z przyczyn w nich tkwiących w chwili odbioru.
9. Wykonawca udziela gwarancji na Dokumentację Projektową na okres 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia) albo od dnia odbioru końcowego Robót budowlanych wykonanych na podstawie tej Dokumentacji Projektowej, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.
10. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji Projektowej wynosi 5 lat, licząc od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia) albo od dnia odbioru końcowego Robót budowlanych wykonanych na podstawie tej Dokumentacji Projektowej, w

zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później. Postanowienia niniejszego ustępu nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z innych przepisów prawa, w tym odpowiedzialności odszkodowawczej.

11. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych w Dokumentacji Projektowej, w tym brakujących opracowań lub błędów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych lub w przypadku brakujących opracowań lub błędów stwierdzonych po odbiorze lub w trakcie robót – natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 10 dni roboczych od daty przekazania informacji przez Zamawiającego), chyba że charakter wady wymaga dłuższego, uzasadnionego technicznie terminu, za zgodą Zamawiającego.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z pozostałych zobowiązań gwarancyjnych i rękojmi.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wady Dokumentacji Projektowej, w tym błędy projektowe, jej niekompletność lub nierzetelny przedmiar robót. Odpowiedzialność ta obejmuje w szczególności poniesienie przez Wykonawcę wszelkich konsekwencji finansowych wynikających z konieczności zwiększenia nakładów finansowych na realizację Robót budowlanych (w tym kosztów robót dodatkowych, zamiennych lub naprawczych), odszkodowań lub kar umownych płaconych przez Zamawiającego wykonawcy Robót budowlanych lub innym podmiotom, a także wszelkich innych szkód poniesionych przez Zamawiającego, wynikających z niedoszacowania kosztów, błędów lub braków w Dokumentacji Projektowej lub jej niezgodności z Umową, przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej.

§ 5. Prawa autorskie

1. Wszystkie dokumenty, plany, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac będących Przedmiotem Umowy lub odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca jest zobowiązany do ich protokolarnego zwrotu.
2. Wykonawca, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 9, całość majątkowych praw autorskich do wszystkich Utworów wykonanych w ramach realizacji Umowy, z chwilą przekazania ich Zamawiającemu i podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia), niezależnie od formy ich przekazania (elektroniczna, papierowa, modele itd.), na następujących polach eksploatacji:
   1) wykonania na podstawie Utworów Robót budowlanych oraz wykorzystania Utworów do wykonywania przeglądów, remontów, adaptacji, przebudowy oraz innych podobnych działań (co dotyczy wykorzystania Utworów w całości lub w części, na co Wykonawca wyraża zgodę);
   2) utrwalania na wszelkich znanych nośnikach;
   3) zwielokrotniania za pomocą wszystkich znanych technik, w tym techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz cyfrową;
   4) wprowadzania do pamięci komputera, w tym także wprowadzania, przesyłania i udostępniania za pomocą sieci komputerowych, w tym sieci Internet;
   5) wykorzystania Utworów w celach promocyjnych, informacyjnych, rozliczeniowych itp. Zamawiającego;
   6) wykorzystania Utworów w całości lub w części w każdym postępowaniu administracyjnym, sądowym itd. dotyczącym Zamawiającego oraz obiektów przez niego użytkowanych (co dotyczy wykorzystania w całości lub w części, na co Wykonawca wyraża zgodę);
   7) udzielania zgody na opracowanie i wprowadzenie oraz wykorzystanie utworów zależnych na podstawie Utworów (co dotyczy wykorzystania w całości lub w części, na co Wykonawca wyraża zgodę);
   8) udzielania zgody na wykorzystywanie Utworów w całości lub w części w innych Utworach, w tym opracowaniach technicznych, artystycznych, naukowych, marketingowych i informacyjnych.

3. Wykonawca z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich na Zamawiającego przenosi na niego również wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie korzystał z przysługujących mu autorskich praw osobistych do Utworów w sposób nieograniczający Zamawiającego w korzystaniu z Utworów zgodnie z ich przeznaczeniem i postanowieniami Umowy, w szczególności Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie zmian, modyfikacji, adaptacji i opracowań Utworów oraz na decydowanie o pierwszym udostępnieniu Utworów publiczności, a także zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych w sposób utrudniający lub uniemożliwiający Zamawiającemu realizację inwestycji oraz późniejsze korzystanie z jej efektów.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych i innych praw osób trzecich w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, a w przypadku skierowania roszczeń z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu oraz zastąpienia Zamawiającego we wszystkich postępowaniach dotyczących takich roszczeń, a jeśli nie będzie to możliwe – do przystąpienia do takich postępowań i/lub poniesienia ich całkowitych kosztów (co dotyczy zarówno kosztów i opłat związanych z postępowaniem – w tym kosztów opinii biegłych, jak i kosztów obsługi prawnej, grzywien, odszkodowań, zadośćuczynienia itd.).
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których Utwory zostały utrwalone.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady i szkody wynikające wyłącznie i bezpośrednio ze zmian w Dokumentacji Projektowej dokonanych przez Zamawiającego bez wiedzy i zgody Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że wyłączenie to dotyczy wyłącznie zakresu wprowadzonych zmian i nie zwalnia Wykonawcy z pełnej odpowiedzialności za pozostałą, niezmienioną część Dokumentacji Projektowej.

§ 6. Pełnienie Nadzoru Autorskiego

1. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
   1) stwierdzanie w toku wykonywania Robót budowlanych zgodności ich realizacji z Dokumentacją Projektową, w tym zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych;
   2) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z zastrzeżeniem, że zmiany te co do zasady nie mogą powodować zwiększenia kosztów realizacji Robót budowlanych ponad wartość ustaloną w umowie z wykonawcą Robót budowlanych, ani nie mogą prowadzić do obniżenia standardu lub funkcjonalności, a jeżeli wprowadzenie zmiany wiązałoby się ze zwiększeniem kosztów Robót budowlanych, wymagana jest uprzednia zgoda Zamawiającego;
   3) udzielanie wyjaśnień dotyczących Dokumentacji Projektowej oraz rozwiązywanie wątpliwości projektowych powstałych w toku realizacji Robót budowlanych, poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawcę robót lub Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail) w terminie nie dłuższym niż 3 Dni robocze od daty otrzymania zapytania;
   4) uczestnictwo w naradach budowy, naradach technicznych oraz w odbiorze poszczególnych istotnych części Robót budowlanych i odbiorze końcowym inwestycji, każdorazowo na uzasadnione wezwanie Zamawiającego;
   5) zapewnienie obecności upoważnionych i kompetentnych przedstawicieli Projektanta na naradach technicznych oraz spotkaniach mających na celu uzgodnienie projektu;
   6) opiniowanie wniosków materiałowych wykonawcy Robót budowlanych;
   7) współpracę w przygotowaniu materiałów przetargowych na wyłonienie Wykonawcy Robót budowlanych oraz przygotowanie odpowiedzi na pytania zadawane przez oferentów na etapie przetargu;
   8) współpracę z Zamawiającym oraz inspektorem nadzoru inwestorskiego w zakresie kontroli zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją Projektową, w tym w szczególności weryfikację i opiniowanie parametrów materiałów i urządzeń równoważnych lub wariantowych zaproponowanych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia na Roboty

budowlane lub w toku ich realizacji;

9) dokonywanie zmian w Dokumentacji Projektowej i uzupełnianie jej szczegółów, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Robót budowlanych zgodnie z celem Umowy, a także składanie wyjaśnień wątpliwości powstałych na etapie procedowania wniosku o pozwolenie na budowę, składania ofert oraz w toku realizacji Robót budowlanych, o ile zmiany te nie prowadzą do zasadniczej modyfikacji Przedmiotu Umowy i pierwotnie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji architektoniczno-technologicznej. Obowiązek, o którym mowa w niniejszym punkcie, dotyczy wyłącznie zmian i uzupełnień wynikających z konieczności dostosowania Dokumentacji Projektowej do warunków rzeczywistych ujawnionych w toku wykonywania Robót budowlanych, usunięcia kolizji projektowych lub usunięcia błędów i braków w samej Dokumentacji Projektowej;
10) nieodpłatne usuwanie błędów i uzupełnianie brakujących opracowań w Dokumentacji Projektowej stwierdzonych po jej odbiorze lub w trakcie wykonywania Robót budowlanych, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia przekazania informacji przez Zamawiającego do projektanta, z zastrzeżeniem, że w sytuacjach wymagających niezwłocznego działania dla zapewnienia ciągłości Robót budowlanych (o ile nie zachodzi skomplikowany problem techniczny), Wykonawca udzieli w dniu zgłoszenia lub w następnym dniu roboczym pisemnej odpowiedzi (instrukcji) pozwalającej na kontynuację prac; udzielenie takiej odpowiedzi nie zdejmuje z Wykonawcy obowiązku dostarczenia docelowej, poprawionej Dokumentacji Projektowej w terminie podstawowym;
11) aktualizację rozwiązań projektowych ze względu na postęp technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), z zastrzeżeniem, że obowiązek ten wiąże Wykonawcę przez okres nie dłuższy niż 3 lata od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia);

2. W ramach wynagrodzenia za Nadzór Autorski przewidzianego w § 10 ust. 1 pkt 2, przewidziano sumarycznie nie więcej niż 10 czynności Wykonawcy polegających na wizytach na budowie lub udziale w naradach budowy lub naradach technicznych na uzasadnione wezwanie Zamawiającego. Strony zgodnie ustalają, że udział w naradzie połączony z wizytą na budowie w tym samym dniu roboczym liczy się jako jedna czynność. Pozostałe zadania w ramach Nadzoru Autorskiego, wymienione w niniejszym paragrafie, a niewymagające obecności Wykonawcy na terenie budowy lub bezpośredniego udziału w naradach (w szczególności udzielanie wyjaśnień, opiniowanie wniosków materiałowych oraz dokonywanie zmian i uzupełnień w Dokumentacji Projektowej), realizowane są przez Wykonawcę bez ograniczeń ilościowych w ramach ww. wynagrodzenia.

§ 7. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy podwykonawcy, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że podwykonawca spełnia wszystkie wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego, w szczególności wymagania dotyczące udokumentowanego doświadczenia projektowego określone w OPZ.
2. Podwykonawcą jest każdy podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej), wykonujący na podstawie umowy z Wykonawcą (lub dalszym podwykonawcą) – umowy o podwykonawstwo, jakiekolwiek czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy, do których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca, który to podmiot nie pozostaje z Wykonawcą w stosunku dysponowania bezpośredniego oraz realizuje Przedmiot Umowy za pomocą zasobów własnych.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmiany podwykonawcy oraz powierzenia prac dalszemu podwykonawcy w okresie obowiązywania Umowy.
4. Ilekroć w Umowie mowa jest o Wykonawcy, rozumie się przez to odpowiednio podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę).
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia mniej korzystnych niż postanowienia wynikające z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierzył częściową realizację Przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.

§ 8. Składniki Umowy

1. Integralnym składnikiem Umowy są następujące dokumenty:
   1) Formularz ofertowy wraz z załącznikami i oświadczeniami – Załącznik nr 1;
   2) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 2;
   3) Ekspertyza stanu technicznego konstrukcji wiaduktu i podpór przy budynku J Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu – Załącznik nr 3;
   4) Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy (OC) – Załącznik nr 4;
   5) Pełnomocnictwa osób reprezentujących Strony (jeśli dotyczy) – Załącznik nr 5.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Załączników, a treścią Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, chyba że co innego wynika z treści Załączników.

§ 9. Wynagrodzenie

1. Wartość Umowy Strony ustalają na kwotę **xxx zł netto** (słownie: xxx złotych netto 00/100), plus należny podatek VAT, tj. **xxx zł brutto** (słownie: xxx złotych brutto 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym koszty wykonania Dokumentacji Projektowej oraz pełnienia Nadzoru Autorskiego, a także przeniesienia praw autorskich, koszty gwarancji i rękojmi oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również ryzyko Wykonawcy związane z oszacowaniem wszelkich prac i kosztów niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy oraz koszty prac nieprzewidzianych, a koniecznych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie ryczałtowe nie obejmuje jednakże dodatkowych prac projektowych wynikających z:
   1) wad lub niekompletności dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego;
   2) ujawnienia niezinwentaryzowanych (nieujawnionych w dokumentacji budowlanej przekazanej przez Zamawiającego), zakrytych elementów konstrukcji.

   W przypadku wystąpienia wyżej wymienionych okoliczności, Strony dokonają zmiany Umowy w drodze aneksu, poprzez odpowiednie wydłużenie terminu jej realizacji oraz zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania tego dodatkowego zakresu prac, każdorazowo na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy i po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego wyceny tych prac dodatkowych.

§ 10. Płatność wynagrodzenia

1. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 9, dokonywana będzie w następujący sposób:
   1) za **Etap I: 90% wartości wynagrodzenia brutto**, płatne po wykonaniu i protokolarnym odbiorze Dokumentacji Projektowej.
   2) za **Etap II: 10% wartości wynagrodzenia brutto**, płatne po zakończeniu pełnienia Nadzoru Autorskiego i podpisaniu protokołu odbioru końcowego Robót budowlanych.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: **xxx**, wskazany na fakturze, w terminie **do 30 dni** od daty skutecznego doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej (formalnie i merytorycznie) faktury, wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
3. Podstawą do wystawienia faktury:
   1) dla płatności określonej w ust. 1 pkt 1 – podpisany przez obie Strony bezusterkowy Protokół Odbioru Dokumentacji Projektowej lub Protokół Odbioru stwierdzający wady nieistotne (z wyznaczonym terminem ich usunięcia), potwierdzający wykonanie Dokumentacji Projektowej.
   2) dla płatności określonej w ust. 1 pkt 2 – dokument potwierdzający zakończenie pełnienia Nadzoru Autorskiego i podpisanie protokołu odbioru końcowego Robót budowlanych.
4. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Do dnia wejścia w życie wobec Wykonawcy obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) oraz przypadku, gdy Wykonawca nie ma takiego obowiązku, Wykonawca ma możliwość wystawiania faktury w formie papierowej lub elektronicznej i dostarczania jej osobiście, za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich, pocztą elektroniczną oraz za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PEF), dostępnej pod adresem: https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, za datę dostarczenia faktury przyjmuje się:
   1) dzień wpływu do kancelarii Zamawiającego;
   2) dzień wpływu na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@usk.wroc.pl;
   3) dzień doręczenia za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PEF).
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest umieścić na każdej fakturze, w widocznym miejscu numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy), pod rygorem uznania faktury za nieprawidłowo wystawioną.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, brak skutecznego dostarczenia faktury lub dostarczenie nieprawidłowej faktury (formalnie lub merytorycznie, w tym wystawienie faktury przed datą podpisania dokumentu, o którym mowa w ust. 3) powoduje, że termin zapłaty wskazany w ust. 2 nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia faktury (w tym duplikatu) lub dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę (np. drogą elektroniczną) o przyczynach uznania faktury za nieprawidłową.
9. Z dniem wejścia w życie wobec Wykonawcy obowiązku korzystania z KSeF lub dobrowolnego przystąpienia przez Wykonawcę do KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych zgodnie z aktualnym schematem logicznym (dalej: e-Faktura), a Zamawiający zobowiązany jest do ich odbioru w KSeF.
10. Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania e-Faktur, w tym do posiadania odpowiednich uprawnień dostępowych w KSeF. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w KSeF. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące KSeF mają pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami Umowy regulującymi sposób zapłaty wynagrodzenia.
11. Za datę dostarczenia e-Faktury przyjmuje się dzień przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w KSeF.
12. E-Faktura, oprócz elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) powinna zawierać (np. w polu „Adnotacje") numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy). Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania Wykonawcy dodatkowych danych, które powinny zostać ujęte w polach opcjonalnych e-Faktury, niezbędnych do prawidłowego zidentyfikowania i zaksięgowania płatności. Brak numeru Umowy lub numeru zamówienia (jeśli dotyczy), a także ewentualnych dodatkowych danych wymaganych przez Zamawiającego powoduje uznanie e-Faktury za nieprawidłowo wystawioną.
13. Z uwagi na brak możliwości wystawiania not korygujących w KSeF, wszelkie błędy na fakturze (w tym mniejszej wagi) wymagają wystawienia przez Wykonawcę e-Faktury korygującej (tj. nadania jej nowego numeru identyfikującego). Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za konsekwencje wystawienia e-Faktury niezgodnej z postanowieniami Umowy, w tym za konieczność jej korygowania.
14. Brak skutecznego dostarczenia e-Faktury lub dostarczenie nieprawidłowej e-Faktury (formalnie lub merytorycznie, w tym wystawienie e-Faktury przed datą podpisania dokumentu, o którym mowa w ust. 3) powoduje, że termin zapłaty wskazany w ust. 2 nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia e-Faktury lub e-Faktury korygującej. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę (np. drogą elektroniczną) o przyczynach uznania faktury za nieprawidłową.
15. W przypadku awarii systemu KSeF (po stronie ministerstwa lub Wykonawcy), Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego, wystawienia e-Faktury w trybie offline (wizualizacja e-Faktury z kodem QR) i dostarczenia jej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@usk.wroc.pl. W takim przypadku, termin zapłaty wskazany w ust. 2 biegnie od dnia dostarczenia Zamawiającemu wizualizacji e-Faktury na wskazany adres poczty elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest następnie do wprowadzenia takiej e-Faktury do KSeF po ustąpieniu awarii, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i

usług. Wykonawca gwarantuje, że dane zawarte w e-Fakturze wprowadzonej do KSeF będą tożsame z danymi zawartymi w dostarczonej wcześniej wizualizacji. W przypadku rozbieżności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skorygowania e-Faktury do treści zgodnej z wizualizacją.

16. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia, wynikającego z Umowy z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
17. Jeżeli Wykonawca jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług, zapłata wynagrodzenia, może nastąpić wyłącznie na numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 2, widniejący w wykazie podmiotów („Biała Lista"), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu, gdy rachunek ten będzie ujęty w wykazie.
18. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać jakiejkolwiek czynności prawnej zmierzającej bezpośrednio lub pośrednio do przeniesienia wierzytelności przysługującej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej (w tym w szczególności poprzez zawarcie umowy cesji, poręczenia oraz factoringu), pod rygorem nieważności. Zgoda Zamawiającego musi uwzględniać art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).

§ 11. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy jest: **xxx** – stanowisko: **xxx**.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy, tj. bieżące kontakty robocze i uzgodnienia merytoryczne jest: **xxx** – stanowisko: **xxx**, nr tel.: **xxx**, adres poczty elektronicznej: **xxx**.
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy (Główny Projektant/Koordynator Projektu) jest: **xxx** – stanowisko: **xxx**, nr tel.: **xxx**, adres poczty elektronicznej: **xxx**, posiadający uprawnienia nr **xxx**..
4. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za projektowanie w poszczególnych specjalnościach są:
   1) w specjalności architektonicznej: **xxx** – nr tel.: **xxx**, adres poczty elektronicznej: **xxx**, posiadający uprawnienia nr **xxx**;
   2) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: **xxx** – nr tel.: **xxx**, adres poczty elektronicznej: **xxx**, posiadający uprawnienia nr **xxx**.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji wskazanych w ust. 3 i 4 przez te same osoby, pod warunkiem posiadania przez nie wymaganych przepisami prawa uprawnień dla każdej z łączonych specjalności.
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony.
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 3-4, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrażenia zgody, jeżeli kwalifikacje i doświadczenie nowo wskazanych osób będą nie niższe niż kwalifikacje i doświadczenie osób zmienianych. Wykonawca wraz z wnioskiem o dokonanie zmiany przedstawi dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie nowej osoby.

§ 12. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy, tj. od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia najdłuższego z okresów rękojmi lub gwarancji za wady Dokumentacji Projektowej, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawodowej projektanta (OCP) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy, na sumę gwarancyjną **nie niższą niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100)**, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, powinien obejmować co najmniej:
   1) odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową;
   2) szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa;
   3) szkody wynikłe z wadliwego wykonania Przedmiotu Umowy;

4) odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy.

3. Udział własny/franszyza redukcyjna, jeśli przewidziana w umowie ubezpieczenia, nie może być wyższa niż 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) w odniesieniu do jednego zdarzenia ubezpieczeniowego. Zamawiający nie dopuszcza stosowania procentowego udziału własnego / franszyzy redukcyjnej.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, poświadczoną za zgodność z oryginałem, wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem opłacenia składki (lub pierwszej raty, jeśli płatność jest ratalna), w terminie do 7 Dni od dnia zawarcia Umowy.
5. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia została zawarta na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy (wraz z najdłuższym okresem rękojmi lub gwarancji), Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii kolejnych polis (lub aneksów) wraz z dowodami opłacenia składek, zapewniających ciągłość ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej 14 dni przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
6. W przypadku polis opartych na zasadzie „claims made", Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ciągłości ubezpieczenia przez okres co najmniej 3 lat po upływie najdłuższego z okresów rękojmi lub gwarancji za wady Dokumentacji Projektowej.
7. W przypadku ratalnej płatności składki, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód zapłaty każdej kolejnej raty składki, najpóźniej w terminie 3 dni przed upływem jej płatności.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy wymaganych umów ubezpieczenia (polis), dowodów ich opłacenia lub nie zapewni ich ciągłości w okresie trwania Umowy lub w innym wymaganym okresie, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zawarcia wymaganego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Koszt składki może zostać potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe, Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 Dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

§ 13. Zakończenie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy może nastąpić w każdym czasie na podstawie zgodnego oświadczenia Stron.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy w przypadkach przewidzianych w Umowie oraz w następujących przypadkach:
   1) Wykonawca pozostaje w zwłoce z zakończeniem realizacji Etapu I o ponad 30 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1, z zastrzeżeniem, że za zakończenie realizacji Etapu I uznaje się dzień doręczenia Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej, która po weryfikacji zgodnie z § 4 zostanie odebrana na podstawie podpisanego bezusterkowego Protokołu Odbioru (lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne z wyznaczonym terminem ich usunięcia);
   2) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób rażąco niezgodny z zapisami Umowy, zasadami wiedzy technicznej lub normami i innymi warunkami określonymi prawem;
   3) Wykonawca projektuje rozwiązania niezgodne z wytycznymi ekspertyzy technicznej, o których mowa w § 3 ust. 1, bądź narusza obowiązek zapewnienia w Dokumentacji Projektowej technologii prac gwarantującej nieprzerwane użytkowanie podjazdu dla karetek.
3. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w przypadkach określonych w ust. 2 może nastąpić:
   1) po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień lub zaniechania naruszeń, z wyznaczeniem dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 Dni roboczych od dnia doręczenia wezwania;
   2) po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu określonego w pkt 1, z zastrzeżeniem, że wezwanie, o którym mowa w pkt 1, nie jest wymagane, jeżeli charakter naruszenia uniemożliwia jego usunięcie, wymaga natychmiastowej reakcji Zamawiającego lub gdy Wykonawca oświadczył, że uchybień nie usunie;
   3) w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy zgodnie z pkt 1 lub od dnia oświadczenia Wykonawcy, że uchybień nie usunie, albo od dnia, w którym charakter naruszenia uniemożliwia jego usunięcie lub wymaga natychmiastowej reakcji

Zamawiającego.

4. Wykonawca może odstąpić od Umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia dokonania odbioru Dokumentacji Projektowej lub jej części, a także gdy bez uzasadnionej przyczyny odmawia zapłaty wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków do jego otrzymania, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do wykonania zobowiązania i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 30 Dni, w terminie 30 Dni od dnia bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub jej rozwiązania, Strony sporządzą protokół inwentaryzacyjny, określający stan zaawansowania prac projektowych na dzień odstąpienia/rozwiązania oraz wartość wykonanych i odebranych prac. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za tę część Przedmiotu Umowy, która została faktycznie wykonana i odebrana przez Zamawiającego do dnia odstąpienia/rozwiązania, chyba że odstąpienie nastąpiło z winy Wykonawcy, a wykonana część nie ma dla Zamawiającego znaczenia.
6. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, a odstąpienie od Umowy powinno zawierać dodatkowo uzasadnienie.

§ 14. Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, w przypadku:
   1) odstąpienia od Umowy lub jej przerwania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
   2) zwłoki w zakończeniu realizacji Etapu I w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1 – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki, z zastrzeżeniem, że za zakończenie realizacji Etapu I uznaje się dzień doręczenia Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji, która po weryfikacji zgodnie z § 4 zostanie odebrana na podstawie podpisanego bezusterkowego Protokołu Odbioru (lub Protokołu Odbioru stwierdzającego wady nieistotne z wyznaczonym terminem ich usunięcia);
   3) zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji Projektowej lub w okresie gwarancji i rękojmi, w terminach wskazanych w Umowie lub wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
   4) zwłoki w pełnieniu obowiązków Nadzoru Autorskiego, w zakresie określonym w § 6 – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek lub za każdy Dzień zwłoki w wykonaniu danego obowiązku;
   5) dokonania zmiany osób wskazanych w § 11 ust. 3 i 4 bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, przed naliczeniem kary umownej Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o przedstawienie stanowiska w formie pisemnej w terminie 7 Dni od dnia otrzymania wezwania. Po otrzymaniu stanowiska Wykonawcy lub po bezskutecznym upływie terminu na jego złożenie, Zamawiający podejmie decyzję co do zasadności naliczenia kary umownej. Procedura opisana w zdaniach poprzednich znajduje również odpowiednie zastosowanie do kary umownej, o której mowa w ust. 2.

§ 15. Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

wynikających z Umowy, spowodowanych Siłą Wyższą, tj. przez zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie można było uniknąć mimo zachowania należytej staranności, w szczególności: klęski żywiołowe (powódź, trzęsienie ziemi, huragan), katastrofy, akty wojny, stany wyjątkowe, akty władzy państwowej uniemożliwiające wykonanie zobowiązań (np. generalne zakazy prowadzenia określonej działalności), pandemie lub epidemie o zasięgu uniemożliwiającym normalne funkcjonowanie, strajki generalne.

2. W przypadku zaistnienia zdarzenia Siły Wyższej, Strona, która na skutek Siły Wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z umowy, zawiadomi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 Dni od jej zaistnienia, drugą Stronę o zaistnieniu Siły Wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań i przedstawiając stosowne dowody.
3. Po zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich alternatywnych środków działania, możliwych mimo zaistnienia okoliczności Siły Wyższej.
4. Jeżeli okoliczności Siły Wyższej trwają dłużej niż 60 Dni, każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy, składając drugiej Stronie oświadczenie na piśmie. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną i odebraną część Przedmiotu Umowy.

§ 16. Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu Stron

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz przez okres 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu drugiej Strony stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85).
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mają lub będą miały dostęp w związku z wykonywaniem jakichkolwiek czynności na rzecz drugiej Strony.
3. W przypadku, gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z przetwarzaniem przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), jednocześnie mają świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie przepisów wskazanych w niniejszym ustępie.

§ 17. Kwestie sporne

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania Umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18. Aneksy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19. Inne postanowienia umowy

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie będą miały przepisy:

1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.);
2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.);
3) inne obowiązujące przepisy i normy.

§ 20. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie jest wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne ani likwidacyjne, nie istnieją podstawy do wszczęcia takich postępowań, ani nie zachodzą inne okoliczności mogące negatywnie wpłynąć na jego zdolność do należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza żadnych przepisów prawa, praw osób trzecich, ani jakichkolwiek umów, zobowiązań, decyzji administracyjnych, zarządzeń, postanowień lub wyroków, których Wykonawca jest stroną lub które są dla niego wiążące.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o formie pisemnej, skutki tożsame z formą pisemną ma forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdej ze Stron.
4. Strony zgodnie przyjmują, że umowa zostaje zawarta z dniem złożenia przez Stronę ostatniego podpisu.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
   W przypadku podpisania Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy zapis ulegnie zmianie w sposób następujący:
   Umowę zawarto w formie elektronicznej (plik pdf), oświadczenie woli każdej ze Stron jest wyrażone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**