

Umowa Nr [REDACTED]
[dalej jako: Umowa]

sporządzona w dniu [REDACTED] 2026 r. we Wrocławiu / zawarta w formie elektronicznej

pomędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym im. Jana Mikulicza Radeckiego we Wrocławiu

z siedzibą we Wrocławiu (50-556) przy ul. Borowskiej 213

NIP 8981816856, Regon 00289012,

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000136478, reprezentowanym przez:

Beatę Freier- p.o. Dyrektora Szpitala,
zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

[REDACTED]
*[nazwa i dokładny adres podmiotu, NIP, Regon, dane wpisu do KRS,
a w przypadku spółek cywilnych – imiona i nazwiska wszystkich współników]*

reprezentowany przez:

[REDACTED]
zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Przedmiotowa Umowa zawarta została bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych [t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.] ze względu na wartość szacunkową netto zamówienia mniejszą niż 170 000,00 zł, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 wskazanej ustawy. Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§1

STRONY UMOWY

Strony niniejszej Umowy są Zamawiającym i Wykonawcą.

§2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza Umowa dotyczy sprzedaży i dostawy [REDACTED] [dalej jako: Sprzęt], wraz z jego rozładunkiem u Zamawiającego, określonych szczegółowo w: Formularzu asortymentowo - cenowym dla **Pakietu nr [REDACTED]** [Załącznik nr 2] oraz w Formularzu ofertowym [Załącznik nr 1].
2. Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w:
 - 1) Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1,
 - 2) Formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 2,
 - 3) Wymaganych parametrach – Załącznik nr 3.

§3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego Sprzęt, objęty Pakietem nr 6 określonym w § 2 Umowy, w ilości, w asortymencie i cenach określonych w Formularzu asortymentowo - cenowym [Załącznik nr 2].
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt będący przedmiotem Umowy jest dopuszczony do obrotu handlowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia i zezwolenia do sprzedaży Sprzętu będącego przedmiotem Umowy.
3. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem, na swój koszt wraz z rozładunkiem, do siedziby Zamawiającego tj. Uniwersytecki Szpital Kliniczny we Wrocławiu, 50-556 Wrocław, ul. Borowska 213, Dział Aparatury Medycznej – Bud. B pokój -1.15 [przyziemie] w terminie:
 - 1) 20 [dwudziestu] dni roboczych od dnia zawarcia umowy [Pakiet nr 6].Szczegóły dostawy Wykonawca ma obowiązek ustalić z pracownikiem Działu Aparatury Medycznej, adres poczty elektronicznej: dam@usk.wroc.pl. Odbiór Sprzętu nastąpi przez osoby upoważnione do odbioru i będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, co będzie stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§4

TERMINY UMOWNE

Termin realizacji niniejszej Umowy ustala się na okres 20 [dwudziestu] dni od dnia zawarcia Umowy.

§5

WARTOŚĆ UMOWY

1. Ogólna wartość przedmiotu Umowy wynosi [] **zł netto** [słownie: [] złotych] wraz z należnym podatkiem VAT [] **zł brutto** [słownie: [] złotych].
2. Za dostarczony Sprzęt Wykonawca wystawi fakturę według cen jednostkowych ustalonych w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Na fakturze dotyczącej niniejszego postępowania Wykonawca umieści w widoczny sposób numer Umowy Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto zaproponowanych w ofercie przez cały okres trwania Umowy, chyba, że nastąpi obniżenie stawki VAT, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do proporcjonalnego obniżenia ceny brutto.

§6

REGULOWANIE NALEŻNOŚCI

1. Należność wskazana w § 5 ust. 1 zostanie uregulowana po zrealizowaniu dostawy przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w **Banku [] o numerze []** w terminie do 60 [sześćdziesięciu] dni licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego poprawnie wystawionej zgodnie z postanowieniami umownymi faktury VAT wraz z kopią protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Za datę doręczenia faktury lub wymaganego protokołu zdawczo-odbiorczego przyjmuje się datę:
 - 1) zarejestrowania ich wpływu u Zamawiającego albo

- 2) doręczenia za pomocą platformy elektronicznego fakturowania [PEF], dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/> albo
 - 3) wpływu do skrzynki odbiorczej Zamawiającego: faktury@usk.wroc.pl.
4. W przypadku:
- 1) zwłoki w doręczeniu faktury,
 - 2) doręczenia nieprawidłowej faktury,
 - 3) zwłoki w doręczeniu protokołu zdawczo-odbiorczego
- termin zapłaty wskazany w ust. 1 powyżej nie biegnie do czasu skutecznego doręczenia faktury [ewentualnie duplikatu] lub doręczenia prawidłowo wystawionej, zgodnie z Umową faktury [korekta] lub doręczenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Strony wyrażają zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur w formie elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług [tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm. – dalej jako: Ustawa o VAT]. E-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur będą wystawiane i przysyłane pocztą elektroniczną [e-mail] w formacie pliku PDF z adresu Wykonawcy: _____. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przysyłania faktur, wynikających z niniejszej Umowy jest: faktury@usk.wroc.pl. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania w formie pisemnej o zmianie adresów poczty elektronicznej, o których mowa w niniejszym ustępie.
6. W sytuacji, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie faktur w formie elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę w formie papierowej, w sposób określony w niniejszym paragrafie.
7. Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia, wynikającego z niniejszej Umowy z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, o który mowa w ust. 1 powyżej figuruje w wykazie podmiotów [tzw. „Biała Lista”], o którym mowa w art. 96b ust.1 Ustawy o VAT. W przypadku gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu gdy rachunek ten będzie ujęty w tymże wykazie, o czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego – dotyczy podatników VAT zarejestrowanych jako podatnik VAT czynny.
9. Powyższe postanowienia Umowy regulujące doręczanie faktur w formie papierowej lub w formie elektronicznej nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur, w tym również faktur korygujących, ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur [dalej jako: KSeF], w tym w zakresie sposobu przysyłania i odbierania faktur, zgodnie z Ustawą o VAT.
10. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w Ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w Ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
11. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 Ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
12. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień przydzielenia fakturze ustrukturyzowanej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, o ile zostały spełnione wymogi uprawniające do wystawienia faktury zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz z ust. 13 poniżej.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, w dniu przydzielenia fakturze ustrukturyzowanej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, wymaganych niniejszą

Umową załączników do faktury na adres poczty elektronicznej: faktury@usk.wroc.pl. Brak realizacji obowiązku umownego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym spowoduje, że termin zapłaty, o którym stanowi ust. 1 powyżej rozpocznie swój bieg od przekazania ostatniego wymaganego dokumentu.

14. W przypadku awarii lub niedostępności KSeF, faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej: e-mail: faktury@usk.wroc.pl - za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z Ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi jako pierwsza, z zachowaniem obowiązków i konsekwencjami, o których mowa w ust. 13 powyżej.
15. Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, w tym do posiadania odpowiednich uprawnień dostępowych. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania KSeF.
16. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu lub prowadzących do zmiany po stronie wierzyciela [w szczególności zawierać umów przelewu, poręczenia lub faktoringu], chyba że na powyższe wyrazi zgodę Zamawiający w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej [tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.].

§7

REKLAMACJE

1. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych w terminie **7 [siedmiu] dni** od daty otrzymania faktury i Sprzętu, a jakościowych w każdym czasie biegu terminu gwarancji i rękojmi. Reklamacje można złożyć drogą telefoniczną pod numerem: , niezwłocznie potwierdzając zgłoszenie na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: , każdorazowo podając numer faktury VAT.
2. Wykonawca odpowiada za wady ilościowe i jakościowe dostarczonego Sprzętu i gwarantuje wymianę na pełnowartościowy sprzęt w ciągu **7 [siedmiu] dni** od chwili zgłoszenia na piśmie przez Zamawiającego takich wad.
3. W razie odrzucenia reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

§8

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy po stronie Zamawiającego: **Kierownik Działu Aparatury Medycznej, tel. 71 733 1098, adres poczty elektronicznej: dam@usk.wroc.pl**.
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego: **Z-ca Dyrektora ds. Logistyki**.
3. Osoba odpowiedzialna za realizację i nadzór nad Umową po stronie Wykonawcy: , tel. , adres poczty elektronicznej: .

§9

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy Podwykonawcy pod warunkiem, że Podwykonawca posiada kwalifikacje, umiejętności oraz potencjał zapewniający prawidłowe wykonanie Umowy.
2. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części Przedmiotu Umowy.
3. Realizacja niniejszej Umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia postanowień mniej korzystnych niż postanowienia wynikające z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców, którym powierzył częściową realizację Przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.

§10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron.
2. W sytuacji wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne lub też niemożliwe do uniknięcia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, stany epidemii, stany zagrożenia epidemicznego, stany nadzwyczajne, w tym stany klęski żywiołowej, decyzje, zarządzenia organów państwa itp., która w bezpośredni sposób wpłynie na okoliczności realizacji Umowy, dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu Umowy poprzez jego wydłużenie o czas umożliwiającą realizację nie dłuższy jednak niż 3 [trzy] miesiące od dnia zawarcia Umowy,
 - 2) Sprzętu będącego przedmiotem Umowy poprzez jego zastąpienie innym Sprzętem, spełniającym warunki określone w ust. 6 poniżej.Przedmiotowe zmiany będą wprowadzone aneksem, na podstawie uzasadnionego oraz udokumentowanego wniosku Wykonawcy.
3. Zmienia się Umowę w zakresie Sprzętu, w sytuacji gdy nastąpi zmiana numerów katalogowych Sprzętu, przy jednoczesnym zastrzeżeniu braku zmian cen na wyższe oraz jednoczesnym podtrzymaniu co najmniej parametrów przedmiotu zamawianego.
4. Zmienia się Umowę w zakresie terminu jej realizacji w przypadku wystąpienia gwałtownej dekonstrukcji lub innych nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od żadnej ze Stron [gospodarczych, politycznych, społecznych, atmosferycznych itp.], które w bezpośredni sposób wpłyną na okoliczności realizacji Umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca kieruje pisemny, uzasadniony wniosek do Zamawiającego o dokonanie zmian w zakresie wydłużenia terminu realizacji Umowy, które nie może przekraczać okresu 6 miesięcy liczonych od pierwotnie ustalonej daty końcowej realizacji Umowy.
5. Zmienia się Umowę w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej:
 - 1) w zakresie ceny przedmiotu Umowy – zawierającej niższą cenę niż dotychczasowa,
 - 2) w zakresie parametrów Sprzętu, objętego przedmiotem Umowy w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej – oferującej Sprzęt o lepszych parametrach.
6. Zmienia się Umowę w zakresie przedmiotowym, to jest zastąpienie Sprzętu objętego Umową odpowiednikiem w przypadku:

- 1) zaprzestania wytwarzania przez producenta Sprzętu objętego Umową,
 - 2) wygaśnięcia świadectwa rejestracji,
 - 3) przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej dla Zamawiającego.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 6 powyżej, będzie dopuszczalna pod warunkiem, że odpowiednik: będzie spełniał wszystkie wymagania Zamawiającego określone w dokumentacji postępowania, nie będzie miał niższych parametrów od zaoferowanego w ofercie oraz będzie znajdował zastosowanie co najmniej w tych samych wskazaniach co sprzęt objęty Umową i przy cenie nie wyższej niż cena Sprzętu objętego Umową.
 8. Powyższe zmiany będą wprowadzane w drodze aneksu, na podstawie uzasadnionego oraz udokumentowanego wniosku. Obowiązek wykazania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3-7 powyżej oraz ich na realizację Umowy należy do wnioskodawcy lub Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania niniejszej zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 9. Stwierdzenie wystąpienia jednej z przesłanek, o których mowa w ust. 3-8 powyżej nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do zmiany Umowy.
 10. Katalog zmian Umowy, o których mowa w ust. 2-7 powyżej nie stanowi katalogu zamkniętego. Wprowadzenie innych zmian uzależnione jest od zgodnej woli Stron.

§11

KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi lub przerwie wykonywanie przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku rozwiązania Umowy zgodnie z § 12 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20% ogólnej wartości Umowy brutto określonej w §5 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - 2) 20% wartości pozycji brutto, określonej według Formularza asortymentowo-cenowego [Załącznik nr 2], od której to pozycji Wykonawca odstąpił, rozwiązał Umowę lub zaprzestał jej realizacji.
2. Za zwłokę
 - 1) w realizacji dostawy Sprzętu lub
 - 2) w dostawie nowego niewadliwego Sprzętu zareklamowanego w trybie §7,Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto niedostarczonego lub zareklamowanego Sprzętu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku gdy zwłoka w realizacji dostawy Sprzętu stanowi podstawę rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary tylko z tytułu zakończenia realizacji Umowy, o której stanowi ust. 1 powyżej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) 20% ogólnej wartości Umowy brutto określonej w §5 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - 2) 20% wartości pozycji brutto, określonej według Formularza asortymentowo-cenowego [Załącznik nr 2], od której to pozycji Zamawiający odstąpił lub rozwiązał Umowę.
4. Kary umowne podlegają zsumowaniu. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej Umowy, do których zapłaty zobowiązany jest Wykonawca nie może przekroczyć 40% ogólnej wartości Umowy brutto określonej w §5 ust. 1. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 [czternaście] dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
5. Przed naliczeniem kary umownej Zamawiający wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać

przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 5 [pięć] dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

6. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
7. Naliczenie przez Zamawiającego albo zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z Umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie nie pozbawia Stron uprawnienia do naliczenia kary umownej według zasad wskazanych w ust. 1-8 powyżej.

§12

ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w sytuacji określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie dotrzymuje terminów realizacji Umowy i nie realizuje dostawy zgodnie z §3 ust. 3 Umowy, a zwłoka wynosi ponad 4 [cztery] tygodnie,
 - 2) nie dotrzymuje terminów realizacji uprawnień wynikających z rękojmi, o których mowa w §7, a zwłoka wynosi ponad 2 [dwa] tygodnie,
 - 3) dostarcza Sprzęt w ramach Umowy, który nie odpowiada wymaganiom określonym w Formularzu asortymentowo-cenowym lub Wymaganych parametrach,
 - 4) realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z istotnymi zapisami umownymi oraz złożoną ofertą,
 - 5) w przypadku, gdy kary umowne, do naliczenia których uprawniony jest Zamawiający, przekroczą 40% ogólnej wartości Umowy brutto, określonej w §5 ust. 1.Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia uchybień i wyznaczenia na to co najmniej 7-dniowego terminu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy albo o jej rozwiązaniu zostanie sporządzone w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i będzie zawierać uzasadnienie.

§13

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób [zamierzony lub przypadkowy] w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania [dalej jako: Informacje Poufne].
2. Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich,
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż realizacja Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. Wszelkie dane udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji Umowy wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 powyżej wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
8. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
- 1) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji Umowy,
 - 2) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
9. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub osoby którymi się posłużył przy realizacji przedmiotu Umowy obowiązku zachowania poufności, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę powstałą z tego tytułu w pełnej wysokości.

§14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady [UE] 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [dalej jako: ogólne rozporządzenie o ochronie danych] wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 ogólne rozporządzenie o ochronie danych.
2. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zachowaniem przepisów ogólnego rozporządzenia

o ochronie danych, jednocześnie ma świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie powyższych przepisów.

§15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie dopuszczone Umową zmiany i uzupełnienia winny zostać dokonane w formie pisemnego lub elektronicznego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia dokonywane przez Strony związane z Umową i jej realizacją będą kierowane w formie wskazanej w ust. 1 powyżej, na adresy Stron:
 - 1) pisemne na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy,
 - 2) elektroniczne na adresy poczty elektronicznej:
 - a) Zamawiającego:
 - b) Wykonawcy:
- O zmianach danych adresowych i teledresowych przewidzianych Umową, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania wysłania korespondencji na ostatnio znane dane za skuteczne.
3. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie niż wskazana w ust. 2 powyżej nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy pisemnej albo datę dostarczenia e-maila na wymieniony w ust. 2 powyżej adres poczty elektronicznej.
4. Prawem właściwym do oceny Umowy oraz wszelkich zdarzeń prawnych z nią związanych jest prawo polskie.
5. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo, ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
7. Strony ustalają, że pod pojęciem:
 - 1) dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy [t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920],
 - 2) dni rozumieją dni kalendarzowe.
8. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
9. Wykonawca oświadcza, podpisując niniejszą Umowę, że dokumenty przedłożone Zamawiającemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie utraciły aktualności i że spełnia na dzień podpisania Umowy, warunki udziału w tym postępowaniu.
10. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
 - 2) Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 2
 - 3) Wymagane parametry – Załącznik nr 3.
11. Strony zgodnie ustalają, że Umowę uznaje się za zawartą w dacie złożenia ostatniego podpisu przez Stronę.

12. Umowę sporządzono w 2 [dwóch] jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 [jednym] egzemplarzu dla każdej ze Stron.

W przypadku podpisania umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy zapis ulegnie zmianie w sposób następujący:

Umowę zawarto w formie elektronicznej [plik pdf], oświadczenie woli każdej ze Stron jest wyrażone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Data i podpis

Data i podpis