

## UMOWA Nr DZP.242.13.2022

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2022 r. we Wrocławiu

pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym** im. Jana Mikulicza Radeckiego we Wrocławiu

**NIP 898-18-16-856, Regon 00289012**

z siedzibą we Wrocławiu (50-556) przy ul. Borowskiej 213

wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000136478

reprezentowanym przez:

**Piotr Pobrotyn** - Dyrektor USK

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

---

(nazwa i dokładny adres, NIP, REGON, a w przypadku spółek cywilnych – imiona i nazwiska oraz PESEL-e wszystkich wspólników)

którą reprezentuje:

---

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Przedmiotowa umowa nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ze względu na jej wartość nie przekraczającą kwoty 130 tys. zł. Strony zawierają umowę o następującej treści:

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **naprawa łóżek** poprzez wykonanie czynności, szczegółowo określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru na własny koszt wszystkich wymontowanych z urządzenia części podlegających wymianie i zapewni ich utylizację lub recykling, jeśli ich utylizacja lub recykling, są wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności wynikających z ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 107, poz. 657 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn.zm.). Wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumenty wymagane przepisami prawa, potwierdzające wykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym w wersji papierowej do Działu Logistyki.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oraz wymienić podczas naprawy części zamienne na fabrycznie nowe, oryginalne, określone przez wytwórcę urządzeń.
4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, konieczności zmiany zakresu naprawy urządzenia, Wykonawca sporządzi wycenę naprawy i przekaże ją Zamawiającemu w formie pisemnej (e-mail [dsz@usk.wroc.pl](mailto:dsz@usk.wroc.pl)) w terminie 1 dnia roboczego od daty wykonania diagnozy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od zlecenia naprawy przedmiotu Umowy, jeżeli będzie ona nieopłacalna z punktu widzenia ekonomicznego.
6. W przypadku braku dostępności do części zamiennych do urządzeń objętych niniejszą Umową, w związku z zaprzestaniem produkcji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego na piśmie o braku możliwości wykonania naprawy oraz konieczności

wycofania sprzętu z eksploatacji.

## §2

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przeprowadzenia prac, miejscem ich prowadzenia oraz, że warunki wykonania usługi są mu znane.

## §3

### Terminy, oświadczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace w terminie do **7 dni** od daty zawarcia przedmiotowej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu usługi naprawy sporządzić Raport Serwisowy wraz z check listą, potwierdzony przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego i przekazać w dniu wykonania usługi ww. dokumenty (oryginały) do Działu Logistyki – Sprzęt Medyczny oraz elektronicznie na adres e-mail [dsz@usk.wroc.pl](mailto:dsz@usk.wroc.pl), kopię dokumentów opisanych w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest przekazać, w dniu realizacji usługi użytkownikowi.
3. W dniu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia (wydać orzeczenia o sprawności urządzeń (certyfikat), a także umieścić trwale na sprzęcie etykietę potwierdzającą powyższe).
4. Oryginał certyfikatu/orzeczenia o sprawności urządzeń Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu wykonania naprawy do Działu Logistyki oraz w wersji elektronicznej (skan) na adres [dsz@usk.wroc.pl](mailto:dsz@usk.wroc.pl).
5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje:
  - a) narzędziami, miernikami z aktualnym świadectwem legalizacji, umożliwiającymi w pełnym zakresie realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określonym przez producenta zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi,
  - c) posiada określone przez producenta instrukcje serwisowe przedmiotu zamówienia oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności,
  - d) zatrudnia osoby posiadające określone przez producenta kwalifikacje i doświadczenie zawodowe do realizacji przedmiotu zamówienia
  - e) \_\_\_\_\_ (**min. 2**) referencjami potwierdzającymi wykonywanie usług naprawy tożsamego sprzętu w stosunku do sprzętu będącego przedmiotem Umowy.

## § 4

### Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami i przepisami BHP, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy własnym sprzętem i transportem.
3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, Zamawiającemu i osobom trzecim.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w powierzonej mu aparaturze i sprzęcie medycznym, a w szczególności zobowiązany jest do zabezpieczenia jej przed kradzieżą lub zniszczeniem, przyjmując na siebie skutki finansowe do wysokości poniesionej szkody przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu przedmiotu Umowy oraz zapewnia dostęp do części zamiennych niezbędnych do naprawy urządzeń.
7. W przypadku konieczności przeprowadzenia naprawy poza siedzibą Zamawiającego,

Wykonawca dokonuje odbioru i dostarczenia przedmiotu Umowy na własne ryzyko i własny koszt. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół przekazania sprzętu i przekazać go wraz ze sprzętem do Działu Logistyki – Sprzęt Medyczny za zgodą Zamawiającego.

8. Koszty naprawy rozliczone będą po podpisaniu Raportu Serwisowego przez stronę Zamawiającego oraz Wykonawcy. Podpisanie Raportu Serwisowego stanowi podstawę do wystawienia faktury.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają na kwotę \_\_\_\_\_ **zł netto** (słownie złotych netto: \_\_\_\_\_ 00/100), plus należny podatek VAT tj. \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie złotych brutto: \_\_\_\_\_ 00/100).
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury sporządzonej w oparciu o Raport Serwisowy podpisany przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego po wykonaniu naprawy na rachunek bankowy w \_\_\_\_\_ o numerze \_\_\_\_\_.
3. Kwota wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi całość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy, w tym w szczególności koszty robocizny, dojazdu oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.

## § 6

### Regulowanie należności

1. Należność za wykonaną usługę w ramach przedmiotu Umowy będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze \_\_\_\_\_ w terminie do 60 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej, zgodnie z postanowieniami umownymi faktury VAT wraz z kopią Raportu Serwisowego.
2. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Brak dostarczenia faktury VAT, dostarczenie nieprawidłowej faktury VAT lub bez kopii wymaganego Raportu Serwisowego powoduje, że termin zapłaty wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia faktury Vat (ewentualnie duplikatu), dostarczenia prawidłowo wystawionej, zgodnie z Umową faktury VAT (korekta) lub dostarczenia kopii wymaganego Raportu Serwisowego.
4. Za datę dostarczenia faktury Vat lub innego wymaganego dokumentu przyjmuje się datę zarejestrowania ich wpływu w kancelarii Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności wynagrodzenia, wynikającego z niniejszej umowy z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, o który mowa w ust. 1 powyżej, a który wskazany będzie na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca ma możliwość wystawiania i wysyłania faktur drogą elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PFE), dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
8. W razie opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczania odsetek umownych w wysokości 0,01 % zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia. Powyższe odsetki wyczerpują roszczenia Wykonawcy z tytułu opóźnienia w spełnieniu świadczenia wzajemnego przez Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikającej z niniejszej Umowy na strony trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego poprzez udzielenie cesji, poręczenia oraz

factoringu, jak również udzielać pełnomocnictw do występowania w imieniu Wykonawcy i odbioru w jego imieniu wynagrodzenia.

## §7

### Kary umowne, rozwiązanie Umowy

1. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi lub przerwie wykonywanie przedmiotu Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub nastąpi rozwiązanie Umowy w trybie ust. 6 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku przedłużenia wykonania usługi powyżej terminu określonego w § 3 ust. 1 lub przedłużenie wykonanie naprawy w czasie określonym w § 8 ust. 3 licząc za każdy dzień opóźnienia, do dnia wykonania usługi zgodnie z Raportem Serwisowym.
3. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Raportu Serwisowego wraz z check listą z wykonanej naprawy, zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający może odstąpić od zawartej Umowy i zawrzeć nową Umowę oraz nie obciąży Wykonawcy karą umowną z powodu odstąpienia od wykonywania Umowy przez Wykonawcę w przypadku konieczności zmiany zakresu naprawy. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia powyższych okoliczności.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminu realizacji Umowy i opóźnia się powyżej 5 dni roboczych od czasu określonego w § 3 ust. 1 lub § 8 ust. 3 lub jeżeli wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z zapisami Umowy i innymi warunkami określonymi prawem.
7. W przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 8

### Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na następujące elementy oraz okresy:
  - a) na wymienione części – **\_\_\_\_\_ miesięcy (min. 24 miesięcy)**. Okres gwarancji ulega wydłużeniu, jeżeli producent tych części zastosował dłuższą gwarancję, na czas trwania gwarancji udzielonej przez producenta. Okres gwarancji liczony jest od dnia zamontowania części i uruchomienia sprzętu, potwierdzony Raportem Serwisowym.
  - b) na wykonaną usługę – **\_\_\_\_\_ miesięcy (min. 24 miesięcy)**. W przypadku przestoju sprzętu, aparatu w związku z naprawą gwarancyjną okres gwarancji zostanie wydłużony o czas przestoju sprzętu.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
3. Termin naprawy gwarancyjnej wynosi do **14 dni** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenia dokonuje się telefonicznie pod numerem \_\_\_\_\_ lub mailowo pod adresem \_\_\_\_\_. Termin naprawy gwarancyjnej ulega przedłużeniu do **21 dni** w przypadku konieczności sprowadzenia części zza granicy.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić mailowo Zamawiającego na adres e-mail [dsz@usk.wroc.pl](mailto:dsz@usk.wroc.pl), o terminie przyjazdu serwisu gwarancyjnego.

5. Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru wykonania prac, które dokumentuje się od dnia podpisania Raportu Serwisowego, zgodnie z procedurą wynikającą z § 3 ust. 2.
6. Gwarancja obejmuje wymianę części objętych gwarancją, które uległy uszkodzeniu pomimo prawidłowego użytkowania, oraz obowiązek przystąpienia do usunięcia awarii w skutek niewłaściwego wykonania pracy w ramach niniejszej Umowy.
7. Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 9**

### **Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu USK**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej Umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu USK stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem jakichkolwiek czynności na rzecz USK. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ewentualny dostęp do bazy danych osobowych USK nie jest równoznaczny z powierzeniem mu przetwarzania tych danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. Zm.) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz przepisów Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), jednocześnie ma świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie powyższych przepisów .

## **§ 10**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy po stronie Zamawiającego:**

1. Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy po stronie Zamawiającego: Kierownik Działu Logistyki.
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego: Z-ca Dyrektora ds. Administracji i Logistyki.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§12**

Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

## **§13**

Ewentualne spory wynikłe między Stronami po zawarciu Umowy rozstrzygane będą polubownie. W razie nie uzyskania konsensusu spory będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo, ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## **§14**

Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§15**

1. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze Stron.
2. Strony zgodnie oświadczają, że umowa zostaje zawarta z dniem złożenia na niej ostatniego podpisu.

**Wykonawca:**  
(podpis i data)

**Zamawiający:**  
(podpis i data)